

DISPOZIȚIA NR. 17

privind aprobarea Planului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență, în anul 2026

Primarul comunei Arcani, județul Gorj – domnul Aristică-Daniel Coiculescu

Având în vedere:

- art.10, lit.e), art. 27, lit. c și ale 33 din Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 14, lit. o) din Legea nr.307 din 2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- adresa nr. 214489/23.01.2026, emisă de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Lt. col. Dumitru Petrescu” al județului Gorj, înregistrată la Primăria comunei Arcani, județul Gorj sub nr. 232/26.01.2026 privind elaborarea documentelor de planificare și conducere a activităților de pregătire în domeniul situațiilor de urgență în anul 2026, aprobate de către Președintele Comitetului Județean pentru Situații de Urgență al județului Gorj prin Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență la nivelul județului Gorj în anul 2026, cu nr.înreg. 2114468 din 16.01.2026;
- referatul nr. 460/06.02.2026, întocmit de către domnul Coiculescu Ionuț-Marian, șef serviciu voluntar pentru situații de urgență al Comunei Arcani, județul Gorj, prin care propune aprobarea Planului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență, în anul 2026 la nivelul Comunei Arcani, județul Gorj;

În temeiul art. 155 alin.(1) lit. d), coroborat cu alin.(5) , lit b), și art 196, alin.(1), lit b) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Dispune:

Art. 1 Se aprobă Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență al Comunei Arcani, județul Gorj, în anul 2026, conform anexei care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art. 2 Prezenta dispoziție se comunică prin intermediul secretarului general al comunei:

- Instituției Prefectului județului Gorj, în vederea exercitării controlului de legalitate;
- Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Lt. col. Dumitru Petrescu” al județului Gorj;
- Membrilor Comitetului Local pentru Situații de Urgență;
- Conducătorilor instituțiilor publice și operatorilor economici din responsabilitatea nemijlocită a Comitetului Local pentru Situații de Urgență.

Art.3 (1) Prezenta dispoziție poate fi contestată în termenul legal de la comunicare la Primarul Comunei Arcani, județul Gorj.

(2) În cazul în care persoana în cauză este nemulțumită de modul de soluționare a contestației, poate contesta dispoziția la Tribunalul Gorj – Secția de contencios administrativ și fiscal, în conformitate cu prevederile Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ.

Emisă astăzi, 11.02.2026

**PRIMAR,
ARISTICĂ-DANIEL COICULESCU**



**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL,
MIRICESCU JENI-MARINA**



PRIMĂRIA COMUNEI ARCANI

Comuna Arcani, Județul Gorj, C.P. 217025

Telefon: 0253278004; Fax: 0253278004

E-mail: primariaarcani@yahoo.com

*Nr. 232
din 06.02.2026
Exemplar UNIC*

APROB

Președintele Comitetului Local pentru Situații
de Urgență,

Primar

Coiculescu Aristică-Daniel



AVIZAT

Inspector-șef

al Inspectoratului pentru Situații de Urgență
„Lt.col. Dumitru Petrescu” al județului Gorj

Colonel

Augustin MALACU

**PLAN
DE PREGĂTIRE ÎN DOMENIUL
SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ
PENTRU ANUL 2026**

CUPRINS

- I. Baza legală**
- II. Obiectivele pregătirii în domeniul situațiilor de urgență**
 - 1. Obiective generale
 - 2. Obiective specifice
- III. Organizarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență**
 - 1. Pregătirea personalului cu funcții de conducere și atribuții în domeniul situațiilor de urgență din cadrul Primăriei Arcani
 - 2. Pregătirea membrilor comitetului local pentru situații de urgență, centrelor operative, a șefului și personalului component din cadrul serviciului voluntar, a cadrului tehnic cu atribuții în domeniul prevenirii și stingerii incendiilor, a inspectorilor de protecție civilă,
 - 3. Pregătirea salariaților
 - 4. Pregătirea categoriilor de populație care nu sunt menționate la punctele 1- 4 (populație neîncadrată în muncă)
- IV. Planificarea pregătirii pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal**
- V. Planificarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență prin antrenamente, exerciții și concursuri de specialitate**
- VI. Temele privind pregătirea serviciului public voluntar pentru situații de urgență**
- VII. Furnizorii autorizați potrivit legii, care organizează programe de formare profesională în ocupații din domeniul reglementat de I.G.S.U**
- VIII. Evidența și evaluarea pregătirii**
- IX. Asigurarea logistică și financiară**

Anexe:

Anexa nr. 1 – Planificarea pregătirii pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal

Anexa nr. 2 - Planificarea personalului cu funcții de conducere și atribuții în domeniul situațiilor de urgență din cadrul Primăriei Arcani la cursurile de pregătire în anul 2026

Anexa nr. 3 – Planificarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență prin antrenamente, exerciții și concursuri de specialitate

Anexa nr. 4 – Tematica de pregătire a serviciului voluntar pentru situații de urgență

Anexa nr. 5 – Furnizorii autorizați potrivit legii, care organizează programe de formare profesională în ocupații din domeniul reglementat de IGSU

- I. Baza legală**

În anul 2026, planificarea, organizarea și desfășurarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență a personalului din cadrul Primăriei Arcani cu atribuții în domeniul situațiilor de urgență se execută având la bază următoarele acte normative:

- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 481/2004 (republicată) privind protecția civilă;
- Ordinul Inspectorului General al Inspectoratului General pentru Situații de Urgență nr.1/IG din 05.01.2026 privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a reprezentanților instituțiilor prefectului și a personalului cu funcții de conducere și atribuții în domeniul situațiilor de urgență din administrația publică locală, servicii descentralizate și deconcentrate în anul 2006;
- Hotărârea Guvernului nr.160/2007 pentru aprobarea Regulamentului privind portul, descrierea, condițiile de acordare și folosire a uniformei, echipamentului de protecție și insemnelor distinctive ale personalului serviciilor pentru situații de urgență voluntare și private;
- Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 712/2005 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență, modificat și completat de Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 786/2005;
- Ordinul ministrului administrației și internelor nr.51/2024 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență;
- Ordinul Ministrului Afacerilor Interne nr. 89/2013 pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, pregătire și desfășurare a activității de prevenire a situațiilor de urgență executate de Inspectoratul General pentru Situații de Urgență și structurile subordonate;
- Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 160/2007 pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, desfășurare și finalizare a activității de prevenire prestate de serviciile voluntare și private pentru situații de urgență;

II. Obiectivele pregătirii în domeniul situațiilor de urgență

1. Obiective generale:

- optimizarea activității de planificare, organizare și desfășurare a intervenției de către comitetele locale și centrele operative pentru situații de urgență, serviciului de urgență voluntar, a celulelor de urgență, precum și a celorlalte structuri constituite pentru prevenirea, limitarea și înlăturarea efectelor produse în situații de urgență;
- desfășurarea activităților de pregătire ca un ansamblu integrat de măsuri tehnice și organizatorice, de acțiuni specifice planificate și realizate potrivit legislației, în scopul preîntâmpinării, reducerii și eliminării riscurilor de producere a situațiilor de urgență a consecințelor acestora, a protecției populației, mediului, bunurilor, valorilor de patrimoniu prin mijloace și măsuri specifice;
- colaborarea cu structurile de pregătire pentru îmbunătățirea efortului preventiv prin activități desfășurate în comun pentru educarea cu privire la măsurile de prevenire a situațiilor de urgență, precum și pentru adoptarea unui comportament adecvat în cazul producerii unei situații de urgență.

2. Obiective specifice

- perfecționarea cunoștințelor și specializarea personalului care încadrează comitetele locale și centrele operative cu activitate temporară pentru situații de urgență, serviciul de urgență voluntar prin:

- aprofundarea cunoștințelor privind situațiile de urgență;
- analiza situațiilor de urgență, estimarea efectelor probabile, stabilirea necesarului de forțe și mijloace, identificarea surselor de completare;
- dezvoltarea capacităților manageriale ale personalului de comandă și conducere pentru desfășurarea acțiunilor de intervenție;
- perfecționarea deprinderilor practice în rezolvarea unor situații concrete, precum și redactarea la timp și în volum complet a documentelor de conducere a acțiunilor de intervenție;
- prioritizarea și desfășurarea acțiunilor de informare preventivă către zonele și categoriile de persoane vulnerabile;
- informarea și pregătirea preventivă a populației cu privire la pericolele la care este expusă, măsurile de autoprotecție ce trebuie îndeplinite, mijloacele de protecție puse la dispoziție, obligații ce îi revin și modul de acțiune pe timpul situației de urgență.

III. Organizarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență

În anul 2026, pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a personalului cu atribuții în acest domeniu din cadrul Primăriei Arcani se execută având la bază prevederile legale, în scopul perfecționării pregătirii și dezvoltării capacității de gestionare a situațiilor de urgență.

Pregătirea în domeniul situațiilor de urgență se va realiza pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal, după cum urmează:

1. Pregătirea personalului cu funcții de conducere și atribuții în domeniul situațiilor de urgență din cadrul Primăriei Arcani, se va realiza prin:

a) cursuri organizate la Centrul Național de Perfecționare a Pregătirii pentru Managementul Situațiilor de Urgență- Ciolpani și Centrul Zonal de Pregătire de Protecție Civilă - Craiova;

b) convocări, instructaje, aplicații, exerciții și concursuri organizate de structurile profesionale din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Lt.col. Dumitru Petrescu” al Județului Gorj.

2. Pregătirea membrilor comitetelor locale pentru situații de urgență, centrelor operative, a șefilor și personalului component din cadrul serviciului voluntar pentru situații de urgență, a cadrelor tehnice cu atribuții în domeniul prevenirii și stingerii incendiilor, a inspectorilor de protecție civilă se va realiza prin:

a) cursuri organizate la Centrul Național de Perfecționare a Pregătirii pentru Managementul Situațiilor de Urgență - Ciolpani și Centrul Zonal de Pregătire de Protecție Civilă - Craiova

b) convocări, instructaje, antrenamente de specialitate, aplicații, exerciții și concursuri organizate de comitetele pentru situații de urgență, structurile profesionale din organigrama Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Lt. col. Dumitru Petrescu” al Județului Gorj sau la nivelul instituțiilor publice și operatorilor economici din județ.

3. Pregătirea salariaților din instituțiile publice și operatorii economici se realizează prin instructaje și antrenamente de avertizare, alarmare, evacuare, adăpostire și prim-

ajutor, în funcție de tipurile de risc la care sunt expuși. Categoriile de instructaje, principiile, modalitățile, cerințele și condițiile organizării activității de instruire sunt stabilite prin Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 712/2005, modificat și completat prin Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 786/2005.

4. Populația neîncadrată în muncă se instruieste prin participarea la exercițiile de alarmare publică organizate de Primăria Arcani, prin exercițiile de specialitate organizate de serviciul profesionist pentru situații de urgență, precum și prin intermediul mass-media ori prin acțiunile derulate de organizațiile neguvernamentale de profil.

Planificarea, organizarea și evidența activităților ce compun sistemul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență, sunt prevăzute în prezentul *Plan anual de pregătire*.

IV. Planificarea pregătirii pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal se realizează potrivit Anexei nr.1

V. Planificarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență prin antrenamente, exerciții și concursuri de specialitate se realizează potrivit Anexei nr.3.

VI. Temele privind pregătirea serviciului voluntar pentru situații de urgență sunt precizate în Anexa nr.4.

VII. Furnizoriul autorizat potrivit legii, care organizează în județul Gorj programe de formare profesională în ocupații din domeniul reglementat de IGSU este specificat în Anexa nr.5.

VIII. Evidența și evaluarea pregătirii

a) **Evidența** participării și a rezultatelor obținute cu ocazia desfășurării pregătirii se ține la nivelul Primăriei Arcani, de către Coiculescu Ionuț-Marian

b) **Evaluarea** programelor de pregătire a personalului se realizează permanent prin analiza modului de organizare și desfășurare a activităților și a rezultatelor obținute, de către primar sau pe timpul inspecțiilor și controalelor efectuate de personalul desemnat din cadrul serviciilor profesionale pentru situații de urgență.

Raportul de evaluare a activității de pregătire cuprinde: baza legală a desfășurării activității de pregătire, obiectivele propuse și modul de îndeplinire a acestora, gradul de îndeplinire a activităților planificate prin planul de pregătire, organizarea și desfășurarea antrenamentelor de specialitate și a exercițiilor, calificativele obținute, măsura în care s-a asigurat dezvoltarea competențelor profesionale ale personalului, organizarea și desfășurarea programelor de formare profesională în ocupații din domeniul reglementat de I.G.S.U., gradul de asigurare a bazei materiale și documentare, neajunsuri constatate și greutăți întâmpinate, concluzii și propuneri pentru îmbunătățirea activității.

Rapoartele se înaintează în lunile **august** și **noiembrie** la Inspectoratul pentru situații de urgență „Lt.col Dumitru Petrescu” al Județului Gorj.

c) **Documentele de evidență** care se întocmesc de către comitetul local pentru situații de urgență sunt:

- Planificarea și evidența pregătirii în domeniul situațiilor de urgență prin aplicații, exerciții și concursuri;

- Planificarea și evidența lunară a participării la pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a salariaților, membrilor serviciului voluntar pentru situații de urgență;

- Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență;

- Tematica obligatorie de pregătire în domeniul situațiilor de urgență a serviciului voluntar pentru situații de urgență;

- Planul de pregătire profesională anuală și lunară pe teme și exerciții pentru membrii serviciului voluntar pentru situații de urgență.

IX. Asigurarea logistică și financiară

Pentru buna desfășurare a pregătirii în domeniul situațiilor de urgență în anul 2026, resursele materiale și financiare vor fi alocate de către consiliul local al localității.

***Anexele 1-5 fac parte integrantă din prezentul ordin**

Șef serviciu voluntar pentru situații de urgență,
Coiculescu Ionuț-Marian



Planificarea personalului cu funcții de conducere și atribuții în domeniul situațiilor de urgență din administrația publică locală, la cursurile de pregătire în anul 2026

Nr. crt.	Seria planificată/ perioadă	Numele și prenumele	Funcția deținută	Instituția publică/operator economic/localitatea	Obs.
1	10/14-17.04.2026	Filip Dorin Robert	Primar	Orăș Rovinari	
2	10/14-17.04.2026	Birău Dănuț	Primar	Orăș T. Cărbunești	
3	10/14-17.04.2026	Bobaru Constantin	Primar	Orăș Bumbestești-Jiu	
4	12/02-05.06.2026	Măruțeanu Nicușor Lucian	Viceprimar	Orăș Turceeni	
5	12/02-05.06.2026	Căruțeriu Cornil	Viceprimar	Orăș Rovinari	
6	12/02-05.06.2026	Brujan Mihai Cosmin	Viceprimar	Orăș T. Cărbunești	
7	07/16-20.03.2026	Coiculescu Aristică	Primar	Primăria Arcani	
8	07/16-20.03.2026	Floarea Daniel	Primar	Primăria Alimpești	
9	07/16-20.03.2026	Turbăceanu Dumitru	Primar	Primăria Baia de Fier	
10	08/23-27.03.2026	Giorgia Victor	Primar	Primăria Bengești-Ciocadia	
11	08/23-27.03.2026	Cojocaru Irina	Primar	Primăria Bumbestești-Pițic	
12	08/23-27.03.2026	Țucu Constantin	Primar	Primăria Borăscu	
13	09/30.03-03.04.2026	Țuică Florinel	Primar	Primăria Cătunele	
14	09/30.03-03.04.2026	Vulpe Dumitru	Primar	Primăria Călnic	
15	09/30.03-03.04.2026	Varnvu Aurel	Primar	Primăria Crasna	
16	13/08-12.06.2026	Pasăre Vilii	Primar	Primăria Drăcotești	
17	13/08-12.06.2026	Popescu Dumitru	Primar	Primăria Drăuilești	
18	13/08-12.06.2026	Coman Aurariu	Primar	Primăria Godinești	
19	13/08-12.06.2026	Alpredi Gheorghe	Primar	Primăria Globova	
20	14/15-19.06.2026	Turcică Vasile Laurențiu	Primar	Primăria Lelești	
21	14/15-19.06.2026	Țana Adela	Primar	Primăria Logrești	
22	14/15-19.06.2026	Cîrstea Gheorghe	Primar	Primăria Hurezani	
23	15/22-26.06.2026	Lambu Sorin	Primar	Primăria Ionești	
24	15/22-26.06.2026	Gășpar Gheorghe	Primar	Primăria Mătășari	

25	15/22-26.06.2026	Oraș Tudor	Primar	Primăria Neomir
26	15/22-26.06.2026	Drăgoescu Constantin	Primar	Primăria Fărcașești
27	16/29.06-03.07.2026	Pigui Cosmin	Primar	Primăria Pețișani
28	16/29.06-03.07.2026	Cotojan Liviu Ion	Primar	Primăria Roșia de Amaradia
29	16/29.06-03.07.2026	Giurgescu Iulian	Primar	Primăria Samarinești
30	16/29.06-03.07.2026	Vijulan Marius Florin	Primar	Primăria Vladimiri
31	01/02-06.02.2026	Toropu Cătălin	Viceprimar	Primăria Bălănești
32	01/02-06.02.2026	Mocioi Marian	Viceprimar	Primăria Bencești-Ciocadia
33	02/09-13.02.2026	Luminița Ciobescu	Viceprimar	Primăria Turcinești
34	02/09-13.02.2026	Basangeac Sorin	Viceprimar	Primăria Ciurpereni
35	03/16-20.02.2026	Popescu Ion	Viceprimar	Primăria Dănculești
36	03/16-20.02.2026	Drăghici Cosmin	Viceprimar	Primăria Glozova
37	04/23-27.02.2026	Toma Alin	Viceprimar	Primăria Mușetești
38	04/23-27.02.2026	Hanganu Dumitru	Viceprimar	Primăria Urdari
39	05/02-06.03.2026	Mischie Titu	Viceprimar	Primăria Telești
40	05/02-06.03.2026	Gheorghe Gheorghe	Viceprimar	Primăria Stănești
41	06/09-13.03.2026	Braia Ion	Viceprimar	Primăria Schela
42	19/19-23.10.2026	Fulger Nicolae	Viceprimar	Primăria Ploșoru
43	04-29.05.2026	Mihăilescu Radu-Dănuț	insp. de specialitate	Primăria Bustuchin
44	14.09-16.10.2026	Boiangiu Ion	Șef s.v.s.u.	Primăria Tântăreni

				<p>Junie</p> <p>Junie</p> <p>Octombrie</p> <p>Octombrie</p> <p>Octombrie</p> <p>Octombrie</p> <p>August</p> <p>Octombrie</p>	<p>Exercițiu pentru verificarea modului de cunoaștere, organizare și desfășurare a activităților de înștiințare, prealarmare, avertizare și alarmare</p> <p>Exercițiu risc chimic și biologic</p> <p>Exercițiu accident rutier</p>	
3	Cu deținătorii de surse potențiale de risc nuclear, chimic și biologic	<p>Municipiu / Operator economic</p> <p>Oras / Operator economic</p> <p>Comună / Operator economic</p>				
III. Concursuri						
1	Cu tematică de protecție civilă „Cu viața mea apăr viața”	<p>Etapa pe unitate de învățământ/club sau palat al copiilor</p> <p>Etapa pe localitate</p> <p>Etapa județeană</p> <p>Etapa interjudețeană</p> <p>Etapa națională</p>	<p>Martie</p> <p>Aprilie</p> <p>Mai</p> <p>Mai</p>	<p>Conform regulamentului</p>	<p>Directorul unității de învățământ, CLSU, ISU, Inspectoratul Județean Școlar, Societatea Națională de Cruce Roșie din România</p>	
2	Cercurilor tehnico-aplicative de elevi „Prietenii pompierilor”	<p>Etapa județeană</p> <p>Etapa națională</p>	<p>Mai</p> <p>-</p>	<p>Conform regulamentului</p>	<p>Directorul unității de învățământ, CLSU, ISU, IIS</p>	
3	Profesionale, cu serviciile voluntare/private pentru situații de urgență	<p>Etapa județeană</p> <p>Etapa interjudețeană</p> <p>Etapa națională</p>	<p>Iunie</p>	<p>Conform regulamentului</p>	<p>ISU</p> <p>ISU</p> <p>ISU, IGSU</p>	

TEMATICA**privind pregătirea serviciului voluntar pentru situații de urgență****I. Tematica de pregătire a specialiștilor pentru prevenire din serviciile voluntare pentru situații de urgență**

- ✓ Tipuri de risc specifice la nivelul localităților.
- ✓ Risc, hazard și vulnerabilitate. Noțiuni generale.
- ✓ Incendiul și evoluția sa. Procese de ardere și de oxidare.
- ✓ Propagarea incendiilor.
- ✓ Cauze de incendiu.
- ✓ Căi de evacuare și intervenție în caz de incendiu.
- ✓ Norme generale de apărare împotriva incendiilor.
- ✓ Reguli și dispoziții specifice unității administrativ-teritoriale.
- ✓ Stingătoare de incendiu. Clasificare. Mod de folosire.
- ✓ Cutremurele și efectele lor. Măsuri de diminuarea a efectelor acestora.
Reguli de comportare.
- ✓ Prevenirea incendiilor la unități de învățământ, de cult, de cultură/săli aglomerate, structuri de primire turistică.
- ✓ Prevenirea incendiilor în agricultură și la fondul forestier.
- ✓ Prevenirea incendiilor la unități sanitare și de îngrijire.
- ✓ Prevenirea incendiilor la arderea miriștilor și pe timpul acțiunilor de igienizare.
- ✓ Prevenirea incendiilor la depozitarea, comercializarea și utilizarea buteliilor cu GPL.
- ✓ Măsuri de prevenire a incendiilor la exploatarea instalațiilor electrice, de gaze și de încălzire.
- ✓ Măsuri de prevenire și protecție în caz de inundații.
- ✓ Surse de alimentare cu apă în caz de incendiu.
- ✓ Prevenirea incendiilor la locuințe și anexele gospodărești din mediul rural.
- ✓ Prevenirea incendiilor în apartamente.
- ✓ Ghidul cetățeanului în situații de urgență.
- ✓ Obligațiile autorităților administrației publice locale în domeniul situațiilor de urgență.
- ✓ Înștiințarea, alarmarea și evacuarea în situații de urgență.
- ✓ Forme ale activității de prevenire desfășurată de serviciile voluntare pentru situații de urgență.

II. Tematica pentru pregătirea membrilor serviciului voluntar pentru situații de urgență**II.1. Ședințe teoretic-aplicative:**

1. Reguli și măsuri de prevenire a incendiilor pe timpul sezonului rece.
2. Reguli și măsuri de prevenire a incendiilor la gospodăriile cetățenești.
3. Prevenirea incendiilor la operatori economici și instituții.

4. Noțiuni despre incendii, definiție, propagare, caracteristici.
5. Reguli și măsuri de prevenire și stingere a incendiilor specifice fondului forestier.
6. Reguli și măsuri de prevenire a incendiilor specifice campaniei agricole de recoltare a cerealelor păioase.
7. Tehnica executării salvării și evacuării (salvarea din subsoluri, de sub dărâmături și din spații înguste, metode și procedee de salvare, descoperirea și identificarea persoanelor blocate, îndepărtarea dărâmăturilor, acordarea primului ajutor, ridicarea și transportarea răniților).
8. Acte normative care reglementează activitatea de prevenire a Situațiilor de Urgență:

- ✓ Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor cu modificările și completările ulterioare.
- ✓ Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, republicată cu modificările și completările ulterioare.
- ✓ H.G. nr. 537/2007 privind stabilirea și sancționarea contravențiilor la normele de prevenire și stingere a incendiilor.
- ✓ O.M.A.I. nr. 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor.
- ✓ O.M.A.I. nr. 786/2005 privind modificarea și completarea O.M.A.I. nr. 712/2005 pentru aprobarea „Dispozițiilor generale privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență”.
- ✓ H.G. nr. 1579/2005 pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare.
- ✓ O.M.A.I. nr. 51/2024 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență.
- ✓ O.M.A.I. nr. 160/2007 pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, desfășurare și finalizare a activității de prevenire a situațiilor de urgență prestate de serviciile voluntare și private pentru situații de urgență.
- ✓ O.M.A.I. nr. 166/2010 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind apărarea împotriva incendiilor la construcții și instalațiile aferente.
- ✓ O.M.A.I. nr. 28/2009 pentru aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor la obiective de cult.
- ✓ O.M.A.I. nr. 118/2010 pentru aprobarea dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor la structuri de primire turistice, unități de alimentație publică și unități de agrement.
- ✓ O.M.A.I. nr. 211/2010 pentru aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor la ateliere și spații de întreținere și reparații.
- ✓ O.M.A.I. nr. 262/2010 privind aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor la spații și construcții pentru birouri.
- ✓ O.M.A.I. nr. 187/2010 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind apărarea împotriva incendiilor la spații pentru comerț.

- ✓ O.M.A.I. nr. 579/2008 pentru aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor pe timpul utilizării focului deschis la arderea de miriști, vegetație uscată și resturi vegetale.
- ✓ O.M.A.I. nr. 14/2009 pentru aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor la amenajări temporare în spații închise sau în aer liber.

9. Metodologia executării controlului de prevenire la gospodăriile cetățenești conform O.M.A.I. nr. 160/2007.

10. Reguli de comportare la descoperirea elementelor de muniție neexplodate.

11. Alarmarea și evacuarea populației în cazul dezastrelor.

II.2. Ședințe practic-demonstrative:

1. Instrucția grupelor de intervenție de la autospeciale de lucru cu apă și spumă 2. Simularea unei situații din planul de evacuare de la nivelul localității.

3. Învățarea și formarea deprinderilor în executarea probei „Pista de îndemânare și viteză“ (prezentarea demonstrativă a probei, executarea probei pe segmente, executarea întrunită a probei, verificarea încadrării în barem: 45’’= S, 35’’= B, 30’’= FB).

4. Exercițiu practic privind luarea măsurilor de siguranță în cazul descoperirii de muniție rămasă neexplodată.

5. Exercițiu practic cu tehnica din dotare în cazul producerii unui incendiu la fondul forestier.

6. Exercițiu practic privind intervenția în cazul producerii unor incendii la depozitele de cereale, silozuri sau pe terenurile unde s-a terminat recoltarea.

7. Exercițiu practic privind intervenția în cazul salvării și evacuării din subsoluri, de sub dărâmături și din spații înguste.

8. Metode, procedee și mijloace folosite pentru decontaminarea personalului și echipamentului.

9. Demonstrație practică privind executarea unui control de prevenire la unitățile de învățământ.

10. Demonstrație practică privind executarea unui control de prevenire la o gospodărie cetățenească.

11. Exercițiu practic privind intervenția și modul de acțiune în cazul unor incendii produse la gospodăriile cetățenești și depozitele de furaje.

12. Exercițiu practic de stingere a incendiilor în condiții deosebite (pe timp de noapte, pe timp de iarnă, vânt puternic etc.).

13. Tehnici de întrerupere a alimentării cu energie electrică a locuințelor (tensiune joasă);

14. Tehnici de întrerupere a alimentării cu gaze naturale a locuințelor (presiune joasă).



Anexa nr. 5

**Furnizorii autorizați potrivit legii,
care organizează programe de formare profesională a adulților în ocupații din
domeniul reglementat de IGSU**

Nr. crt.	Denumire furnizor (adresa, date contact)	Ocupație	Tip program (conform art. 8 alin. 3 din O.G. nr. 129/2000 republicată)	Obs.
1.	S.C. Centrul pentru formare profesională și dezvoltare regională Constanța SRL Bulevardul Mamaia nr. 237 A Constanța Tel. 0735333262 0735333129 0377101567 E-mail:marinela_calificare.net	Inspector de protecție civilă Cadru tehnic PSI Servant pompier	Inițiere Perfecționare	Societatea desfășoară cursuri și în municipiul Tg Jiu în funcție de nr. de cereri (min.15 pentru cursul de servant pompieri)

Primar,
Coiculescu Aristică-Daniel



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general
Miricescu Jeni-Marina