ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
COMUNA ARCANI
PRIMAR

DISPOZIȚIA NR.102

privind desemnarea persoanei responsabile cu îndeplinirea atribuțiilor de personal administrativ, gospodărire, întreținere, reparații, deservire – muncitor calificat, în cadrul Centrului de zi pentru consiliere si sprijin pentru parinti si copii, cod serviciu 8899CZ-F-I, din Comuna Arcani, sat Stroiești, strada Principală, nr. 90, județ Gorj

Primarul Comunei Arcani, județul Gorj - domnul Coiculescu Aristică-Daniel

Având în vedere:

a) Prevederile art. 196 alin. (1) lit. b) și art. 196 alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
b) Ordinul Nr. 27/2019 din 3 ianuarie 2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de zi destinate copiilor, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 160 din 28 februarie 2019;
c) Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
d) prevederile art. 112 și art. 113 din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
e) prevederile Hotărârii Guvernului nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare;
f) Hotărârea Consiliului Local Arcani nr. 29/11.05.2026 privind înființarea serviciului social Centru de zi pentru consiliere si sprijin pentru parinti si copii, cod serviciu 8899CZ-F-I, aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a acestuia,aprobarea organigramei si a statului de functii aferente acestui serviciu
g) Referatul nr. 2938/30.06.2026 întocmit de către doamna Predescu Ligia, asistent social principal în cadrul Compartimentului Asistență Socială din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Arcani, județul Gorj;

În temeiul art.196 alin. (1), lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Dispune:

Art.1 (1) Începând cu data **de 01.07.2026**, se desemnează **domnul Mercioiu Claudiu,** muncitor calificat în cadrul Compartimentului Administrativ și Întreținerea Domeniului Public și Privat din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Arcani, județul Gorj, **ca persoană responsabilă cu îndeplinirea atribuțiilor de personal administrativ, gospodărire, întreținere, reparații, deservire – muncitor calificat**, în cadrul Centrului de zi pentru consiliere si sprijin pentru parinti si copii, cod serviciu 8899CZ-F-I, din Comuna Arcani, sat Stroiești, strada Principală, nr. 90, județ Gorj.

(2) Desemnarea se face pe perioadă determinată, până la ocuparea postului prin concurs sau până la emiterea unei noi dispoziții.

(3) Fișa postului domnului Mercioiu Claudiu va fi completată cu următoarele atribuții:

a. Asigură curățenia în interiorul și exteriorul localului unde se află centrul de zi;
b. Spală geamurile imobilului ori de câte ori este nevoie în vederea menținerii aspectului de curățenie a imobilului;
c. Colectează și îndepărtează rezidurile și resturile menajere;
d. Curăţă şi dezinfectează zilnic ori de cîte ori este nevoie băile, WC-urile cu materiale şi ustensile folosite numai în aceste locuri;
e. Utilizează corect sculele și utilajele din dotare cu acțiune manuală si electro-manuală;
f. Pe perioada timpului rece, urmăreşte încadrarea în consumul normal de caldura
g. Ia măsuri pentru gospodărirea rațională a materialelor necesare efectuării curățeniei și utilizării raționale a iluminatului electric, atât în interiorul localului, cât și în exterior;
h. Stabileşte corect necesarul de materiale pentru a asigura o activitate fluentă şi întocmeşte referat de necesitate pentru asigurarea materialelor necesare efectuării curăţeniei;
i. Să pregătească operațiile de curățare;
j. Să se ocupe de salubrizarea scărilor clădirii;
k. Să cureţe incintele de folosință comună a clădirii;
l. Să anunțe șeful ierarhic și primarul în cazul sesizării unei defecțiuni;
m. Să întrețină echipamentele din dotare;
n. Îndeplinește orice alte atribuții stabilite prin decizii, dispoziții, hotărâri, precum și atribuții prevăzute în standardul minim de calitate aplicabil;
o. Respectă normele specifice locului de muncă în domeniul securităţii şi sănătăţii în muncă, respectiv a celor pentru situaţii de urgenţă;
p. Răspunde de realizarea tuturor lucrărilor, atribuțiilor și sarcinilor, precum și a altor sarcini repartizate de șeful ierarhic, conform pregătirii profesionale și competențelor dobândite

Art.2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții se însărcinează persoana nominalizată la art.1 din prezenta dispoziție.

Art.3 Prezenta dispoziție se comunică, în termenul prevăzut de reglementările legale în vigoare, Instituției Prefectului - Județul Gorj, în vederea exercitării controlului de legalitate, domnului Mercioiu Claudiu și se aduce la cunoștință publică prin afișarea la sediul instituției.

Art.4 (1) Prezenta dispoziţie poate fi contestată în termenul legal de la comunicare la Primarul Comunei Arcani, Județul Gorj.

(2) În cazul în care persoana în cauză este nemulțumită de modul de soluționare a contestației, poate contesta dispoziția la Tribunalul Gorj – Secția de contencios administrativ și fiscal, în conformitate cu prevederile Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ.

Emisă astăzi, 30.06.2026

PRIMAR,
COICULESCU ARISTICĂ-DANIEL

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE,
SECRETAR,
MIRICESCU JENI-MARINA