

## DISPOZIȚIA NR. 30

**privind numirea domnului Coiculescu Ionuț-Marian, responsabil cu buna organizare și funcționare a Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență organizat la nivelul comunei Arcani, județul Gorj**

**Primarul Comunei Arcani, județul Gorj – domnul Coiculescu Aristică Daniel**

Având în vedere:

- Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr.481/2004 privind protecția civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr.21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordonanța Guvernului nr. 88/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare pentru situații de urgență, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordinul Administrației și Internelor nr.96/2016, pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență
- Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;

**În temeiul art.196 alin.1 litera b) din Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare**

Dispune:

**Art.1** Începând cu data de 25.02.2022 se desemnează domnul Coiculescu Ionuț-Marian, funcționar public în cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Arcani, județul Gorj, responsabil cu buna organizare și funcționare a Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență organizat la nivelul comunei Arcani, județul Gorj având următoarele atribuții:

- Răspunde de organizarea și desfășurarea activității Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență
- Cadru tehnic P.S.I., răspunde de organizarea și desfășurarea activității de P.S.I. pe raza comunei Arcani, județul Gorj.
- Execută instructaje în domeniul situațiilor de urgență;
- Participa la elaborarea Planului de apărare împotriva incendiilor, Planului de protecție civilă, Planului de apărare împotriva inundațiilor, Planului de evacuare în situații de Urgență, Planului de evacuare în caz de conflict armat, Planului de analiza și acoperire a riscurilor, pe linie de P.S.I. precum și a documentelor cerute de eșaloanele superioare.

- Răspunde de coordonarea de specialitate a activităților de apărare împotriva incendiilor pentru prevenirea riscurilor producerii unor situații de urgență, prin activități de îndrumare, control și acțiuni de intervenție pentru salvarea oamenilor și bunurilor materiale în caz de dezastre în cooperare cu celelate structuri abilitate pentru asemenea situații;
- Planifică și desfășoară controale, verificări și alte acțiuni de prevenire pe linie de P.S.I. privind modul de aplicare a prevederilor legale și stabilește măsurile necesare pentru creșterea nivelului de securitate al cetățenilor și bunurilor;
- Desfășoară activități de informare publică pentru cunoașterea de către cetățeni a tipurilor de risc specifice zonei de competență, măsurilor de prevenire pe linie de P.S.I. precum și a conduitei de urmat pe timpul situațiilor de urgență;
- Participa la elaborarea reglementarilor specifice zonei de competență în domeniul prevenirii și intervenții în situații de urgență;
- Monitorizează și evaluează tipurile de risc;
- Participă la elaborarea și derularea programelor pentru pregătirea autorităților, serviciilor de urgență voluntare, precum și a populației.
- Organizează pregătirea personalului propriu;
- Participa la identificarea resuselor umane și materialelor disponibile pentru răspuns în situații de urgență și ține evidența acestora;
- Stabilește concepția de intervenție și elaborează documentele operative de răspuns;
- Planifică și desfășoară exerciții, aplicații și alte activități de pregătire, pentru verificarea viabilității documentelor operative;
- Organizează evidenta privind intervențiile, analizează periodic situația operativă și valorifică rezultatele;
- Participă la cercetarea cauzelor de incendiu, a condițiilor și împrejurărilor care au determinat ori au favorizat producerea accidentelor și dezastrelor;
- Stabilește împreună cu organele abilitate de lege, cauzele probabile ale incendiului;
- Controlează respectarea criteriilor de performanță, stabilite în condițiile legii, în organizarea și dotarea serviciului voluntar pentru situații de urgență din zona de competență precum și activitatea acestuia;
- Organizează concursuri profesionale cu serviciile voluntare și private, precum și acțiuni educative cu cercurile tehnico aplicative din școli;
- Acordă sprijin unităților de învățământ în organizarea și desfășurarea activităților de pregătire a concursurilor de protecție civilă și PSI asigură informarea eșaloanelor superioare cu privire la acțiunile desfășurate;
- Participa la acțiunile de control și îndrumare efectuate pe linie de protecție civilă și PSI la instituțiile de pe raza comunei Arcani, județul Gorj;
- Soluționează în limita competenței funcției situațiile de urgență apărute pe teritoriul comunei Arcani, județul Gorj;
- Participă în cadrul secretariatului tehnic al C.L.S.U la elaborarea documentelor necesare desfășurării sedintelor;
- Propune modul de întrebuințare a formațiunilor subordonaate, în cadrul acțiunilor de intervenție în cooperare cu alte formațiuni, în vederea executării măsurilor stabilite pentru asigurarea capacității de protecție civilă, P.S.I. la dezastre;
- Execută și programează serviciul de permanență al comunei Arcani, județul Gorj și mai ales în caz de situații de urgență;

- Participă la pregătirea hotărârilor presedintelui CLSU în situații de urgență, precum și punerea în aplicare a planurilor.
- Răspunde în față primarului și a consiliului local de activitatea desfășurată de S.V.S.U.
- Propune primarului și consiliului local măsuri de îmbunătățire a activității de prevenire a situațiilor de urgență la nivelul unității administrativ-teritoriale și a activității S.V.S.U.
- Răspunde de asigurarea și realizarea bazei materiale pe linie de situații de urgență;
- Participa la efectuarea inventarierii și casarii mijloacelor și materialelor de protecție civilă și PSI, conform dispozițiilor legale în vigoare ;
- Sprijină activitatea formațiunilor de Cruce Rosie ;
- Este obligat să respecte instrucțiunile de protecția muncii și instrucțiunile de prevenire și stingere a incendiilor ;
- Să nu permită consumarea de băuturi alcoolice de către membrii S.V.S.U.;
- Să-și însusească și să respecte prevederile legislației din domeniul securității și sănătății în muncă;
- Să facă curățenie la locul de muncă ori de câte ori este necesar;
- Să păstreze în perfectă stare toate obiectele de inventar;
- Arhivează documentele proprii și le predă cu proces verbal responsabilului de arhivă.
- Să cunoască și să aplice normele regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al primarului și normele regulamentului intern.
- Să aibă disponibilitate pentru ore suplimentare în caz de situații de urgență.
- Îndeplinește orice alte atribuții stabilite de primar prin dispoziție, în alte domenii de interes pentru administrația locală.

**Art.2** Prezenta dispoziție se comunică, în termenul prevăzut de reglementările legale în vigoare, Instituției Prefectului - Județul Gorj, în vederea exercitării controlului de legalitate.

**Art.3** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții se însărcinează persoana nominalizată la art.1.

**Art.4 (1)** Prezenta dispoziție poate fi contestată în termenul legal de la comunicare la Primarul comunei Arcani, Județul Gorj.

**(2)** În cazul în care persoana în cauză este nemulțumită de modul de soluționare a contestației, poate contesta dispoziția la Tribunalul Gorj – Secția de contencios administrativ și fiscal, în conformitate cu prevederile Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ.

**Emisă astăzi, 25 februarie 2022**

**PRIMAR,  
COICULESCU ARISTICĂ DANIEL**



**AVIZAT PENTRU LEGALITATE,  
SECRETAR,  
ARSENIE IRINA-ELENA**